様式第１８号（第１４条、第１５条関係）

**欠 席 届**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 年　 月 　日

 島根県立大学（短期大学部）学長 様

　　　　　　　　　　　　　　学　　科　　　　　　　　　　　　学科 　 年次生

　　　　　　　　　　　　　　学籍番号

　　　　　　　　　　　　　 氏　　名

　　　　　　　　　 　し ま す

 下記のとおり欠席 　　　　 　　ので届け出ます。

　　　　　　　　　　 しました

記

|  |  |
| --- | --- |
|  欠席期間 |  　　 　 年 月 　 日から　　 年 　 月 　 日 まで 欠席日数（ 日） |
|  欠席理由 | 　 |
|  授業科目 |  |
| 添 付 書 類 |  |
|  公欠の取扱い | 　(1) 法令の規程による出席停止　(2) 忌引　(3) 災害及び交通機関の事故等の不可抗力による欠席　(4) その他学長が特に認める欠席（該当するものに○印を付けること） |

　注１：１週間以上継続して欠席する場合に届け出ること。

　注２：２週間以上継続して欠席する場合で、その理由が傷病によるものであるときは、

医師の診断書を添付すること。

　注３：公欠の取扱いを希望する場合は、１日の欠席であっても届け出ること。